



กองทะเบียนและประมวลการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา
The Office of the Registrar, Burapha University

คำร้องขอลาออกจากการเป็นนิสิต (นิสิตใหม่สละสิทธิ์)/ Request Form for Student Resignation

วันที่ **-วันที่ส่งเอกสาร-**

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ชื่อ/Name **นางสาวกิดดี ทำดี** รหัสประจำตัว/Student Code

5	7	4	1	0	0	0	9
---	---	---	---	---	---	---	---

คณะ **วิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์** สาขาวิชา **การบริหารทั่วไป**

E-mail **kiddee@buu.ac.th** ที่อยู่ติดต่อได้ **254 หมู่ 4 ต.วัดนานคร อ.วัดนานคร**

จ.สระแก้ว 27160 โทร **089-5741009**

ข้าพเจ้าขอลาออกจากการเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

* เหตุผล/Reason of request ต้องการศึกษาต่อที่สถานศึกษา ระบุ **มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์**

ต้องการยื่นคะแนน Admissions

อื่นๆ ระบุ

* เลือกสาขาวิชา (มหาวิทยาลัยบูรพา) เป็นลำดับที่

ลายมือชื่อนิสิต **นางสาวกิดดี ทำดี**

คำยินยอมของผู้ปกครอง

ข้าพเจ้า(ชื่อ) **นางใจดี ทำดี** เกี่ยวข้องกับนิสิตเป็น

มารดา ในฐานะผู้ปกครองของนิสิต ยินยอมและเห็นชอบให้นิสิตผู้นี้ลาออกจากการเป็นนิสิตได้

ลายมือชื่อ **นางใจดี ทำดี**

วันที่ **-วันที่ส่งเอกสาร-**

ความเห็นนายทะเบียน

ส่วนนี้งานวิชาการเป็นผู้ดำเนินการ

-แจ้งหอพักกองกิจการนิสิต

-บันทึกประวัติ

ลายมือชื่อ

วันที่

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ส่วนนี้งานวิชาการเป็นผู้ดำเนินการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลายมือชื่อ

วันที่

คำชี้แจง

โปรดแนบหลักฐาน ได้แก่ ❶ สำเนาบัตรประชาชนของนักเรียน และ ❷ สำเนาบัตรประชาชนของผู้ปกครอง ที่ได้มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และระบุ “ใช้สำหรับการยื่นลาออกจากการเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยบูรพา” ในสำเนา แล้วยื่นที่กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี รายละเอียดสอบถาม โทร. 038-102222 ต่อ 2715, 2719-20, 2722, 2724-6, 2727, 2729