



งานกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว

คำร้องทั่วไป

มหาวิทยาลัยบูรพา วิทยาเขตสระแก้ว

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอนหนังสือรับรองความประพฤติ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสระแก้ว

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว) รหัสประจำตัวนิสิต.....

เป็นนิสิต

คณะ วิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ เทคโนโลยีการเกษตร

โครงการจัดตั้งคณะพาณิชยศาสตร์และการบริหารธุรกิจ อื่นๆ โปรดระบุ.....

สาขาวิชา.....

ชั้นปีที่ ๑ ๒ ๓ ๔ อื่นๆ โปรดระบุ.....

หมายเลขโทรศัพท์..... ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้ทางไปรษณีย์).....

มีความประสงค์.....

.....โดยข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรนิสิต จำนวน ๑ ฉบับ ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ นิสิตผู้ยื่นคำร้อง

<p>① ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>② ความเห็นคณบดี</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>
<p>④ ความเห็นผู้อำนวยการกองบริหารวิทยาเขตสระแก้ว</p> <p>เรียน ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสระแก้ว</p> <p>เพื่อโปรดพิจารณาลงนามหนังสือรับรองความประพฤติ</p> <p>รายละเอียดดังแนบ</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p>	<p>คำสั่ง</p> <p>ลงนามแล้ว</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p>

ขั้นตอนการดำเนินการขอหนังสือรับรองความประพฤติ

